**Załącznik nr 1 do Uchwały nr 18**
**Walnego Zgromadzenia**
**Kujawsko-Pomorskiej Izby**
**Rolniczej z 12.12.2024 roku**

# REGULAMIN
# Komisji Rewizyjnej Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej

§ 1

Komisja Rewizyjna Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej, zwana w dalszej części niniejszego regulaminu „Komisją" jest organem kontrolnym Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej.

§ 2

Komisja działa na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych, Statutu Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej i niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Komisja pracuje według planu pracy, który przedstawia do zatwierdzenia walnemu zgromadzeniu na początku każdego roku kalendarzowego na dany rok.
2. Walne Zgromadzenie może zlecić Komisji przeprowadzenie kontroli o charakterze doraźnym nie wynikającej z planu pracy.
3. Walne zgromadzenie, zlecając Komisji przeprowadzenie kontroli, określa szczegółowo zakres i przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 4

1. Do zadań Komisji należy:
   1) kontrola wykonywania uchwał walnego zgromadzenia;
   2) kontrola działalności finansowej Izby;
   3) przedstawianie walnemu zgromadzeniu wniosków o udzielenie bądź odmowę udzielenia absolutorium zarządowi oraz wniosków wraz z uzasadnieniem o odwołanie zarządu lub poszczególnych jego członków;
   4) podejmowanie uchwały w sprawie wyboru firmy audytorskiej do badania rocznego sprawozdania finansowego;

5) kontrola pracy zarządu Izby.

§5

1. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
2. Przewodniczący Komisji:
   1) organizuje pracę Komisji;
   2) zwołuje posiedzenie i kieruje obradami Komisji;
   3) składa walnemu zgromadzeniu sprawozdanie z działalności komisji.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż cztery razy w roku.
2. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest zwołać posiedzenie Komisji na pisemny wniosek Zarządu lub przynajmniej dwóch członków Komisji, które powinno odbyć się w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających przewodniczącemu Komisji wykonywanie obowiązków, obowiązki przewodniczącego wykonuje najstarszy wiekiem członek Komisji.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, zaproszone na posiedzenie.
5. Posiedzenie jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Komisji.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii, wniosków lub apeli.
7. Rozstrzygnięcia podejmowane przez Komisję zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
8. Udział w glosowaniu biorą wyłącznie członkowie Komisji.

§ 7

1. Podjęte rozstrzygnięcia Komisja przedkłada walnemu zgromadzeniu i zarządowi Izby.
2. Komisja przedkłada pisemne sprawozdanie ze swojej działalności walnemu zgromadzeniu przynajmniej raz w roku.

§ 8

Komisja przeprowadza kontrolę w oparciu o następujące kryteria: legalności, gospodarności i rzetelności.

§ 9

Przewodniczący Komisji zawiadamia prezesa Izby o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej na siedem dni przed terminem kontroli.

§ 10

Komisja uprawniona jest do:

1) wstępu do pomieszczeń oraz innych obiektów;
2) wglądu do akt i dokumentów;
3) zabezpieczenia dokumentów oraz innych dowodów;
4) powołania eksperta do zbadania spraw będących przedmiotem kontroli, z zastrzeżeniem zapisów § 45 ust. 2 Statutu Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej;
5) żądania od pracowników ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli;
6) przyjmowania oświadczeń od pracowników kontrolowanej jednostki.

§ 11

1. Dyrektor biura Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym odpowiednich warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
2. Podczas dokonywania czynności kontrolnych Komisja zobowiązana jest do działania w ramach powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Działalność Komisji nie może naruszać obowiązującej organizacji i porządku pracy.

§ 12

Obowiązkiem Komisji jest:

1) rzetelne i obiektywne ustalanie stanu faktycznego;
2) ustalanie nieprawidłowości i uchybień oraz przyczyn i skutków ich powstania, jak również osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

§ 13

1. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół, który podpisują członkowie Komisji

biorący udział w kontroli. Protokół przedkłada się również do podpisu osobom kontrolowanym w terminie siedmiu dni od zakończenia kontroli, umożliwiając wniesienie uwag do tego protokołu. W przypadku odmowy podpisu fakt ten wraz z uzasadnieniem odmowy podpisu, jeżeli takie przedstawiono Komisja odnotowuje sporządzając w tym zakresie notatkę.

2. Protokół powinien stanowić odzwierciedlenie przebiegu kontroli, zawierając w swojej treści co najmniej:
   1) imiona i nazwiska osób kontrolujących;
   2) określenie przedmiotu kontroli;
   3) określenie osoby lub podmiotu kontrolowanego;
   4) czas trwania kontroli;
   5) ewentualne zastrzeżenia kontrolowanych;
   6) wykaz załączników.
3. Protokół sporządza się w trzech egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowany, drugi walne zgromadzenie poprzez Zarząd, trzeci egzemplarz pozostaje w aktach Komisji.

§ 14

Na podstawie wyników przeprowadzonej kontroli Komisja występuje z wnioskami, wzywającymi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i przedstawia zalecenia pokontrolne wskazując termin ich wykonania.

§ 15

Komisja kieruje do kontrolowanego oraz walnego zgromadzenia zalecenia pokontrolne.

§ 16

W przypadku, gdy podczas kontroli dojdzie do uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa Komisja powinna zawiadomić organy ścigania.

§ 17

1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się skrócony protokół, który powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji i osoba sporządzająca protokół.
3. Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji udostępnia się do wglądu w siedzibie Izby.

§ 18

Obsługę prac Komisji prowadzi biuro Izby.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie po uchwaleniu przez walne zgromadzenie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku